

## ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN ORTAGEO NEDERLAND B.V.

KvK nummer 66382971

### Artikel 1: Toepasselijkheid van de voorwaarden

- 1.1. Tenzij anders aangegeven wordt in deze Algemene Inkoopvoorwaarden verstaan onder:
  - Opdrachtgever: Ortageo Nederland B.V. (hierna: Opdrachtgever).
  - Opdrachtnemer: de natuurlijke of rechtspersoon die zich in verband met de levering van producten en/of diensten jegens Opdrachtgever als leverancier of Opdrachtnemer heeft verbonden of met dat doel met Opdrachtgever in onderhandeling is.
  - Partijen: Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
  - Opdracht: al hetgeen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op basis van een door (één der) Partijen getekende opdrachtbevestiging schriftelijk is overeengekomen. Onder schriftelijk wordt verstaan elke vorm van vastlegging in een geschrift, waaronder inbegrepen e-mail, internet en langs elektronische weg, zoals gedefinieerd in artikel 6.227a BW.
  - Acceptatie: de schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever van (onderdelen van het) Werk.
  - Werk: door Opdrachtnemer te leveren goederen, te verrichten diensten en/of aan te nemen werk.
- 1.2. De Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever zijn van toepassing op alle leveringen, (raam)aanbiedingen, (raam)offertes, (raam)opdrachten of overige diensten (hierna: offertes) van Opdrachtnemer. Opdrachtgever wijst de toepasselijkheid van eventueel door Opdrachtnemer gehanteerde Algemene Voorwaarden of andere bedingen uitdrukkelijk van de hand.
- 1.3. In geval van tegenstrijdige bepalingen in de Opdracht ten opzichte van de Algemene Inkoopvoorwaarden zal de inhoud van de Opdracht prevaleren boven de inhoud van de in de Algemene Inkoopvoorwaarden beschreven bepalingen.
- 1.4. De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn te downloaden via de website: <https://www.ortageo.nl/algemene-voorwaarden/> en liggen ter inzage op de kantoren van Opdrachtgever. De Algemene Inkoopvoorwaarden worden op schriftelijk verzoek per post of per e-mail gratis toegezonden.
- 1.5. Deze Algemene Inkoopvoorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle opdrachten met Opdrachtnemer waarbij voor de uitvoering daarvan door Opdrachtnemer derden worden betrokken.
- 1.6. Aan de opschriften bij de artikelen komt geen zelfstandige betekenis toe. In deze Algemene Inkoopvoorwaarden is een rubricering per artikel uitsluitend ter identificatie aangebracht. Deze dient bij de interpretatie zo nodig buiten beschouwing te blijven.
- 1.7. Ingeval van één of meerdere bepalingen in deze Algemene Inkoopvoorwaarden wordt afgeweken, blijven de overige bepalingen onverkort van toepassing. Alleen schriftelijk tussen partijen overeengekomen afwijkingen zijn geldig. Afwijkingen gelden slechts voor de enkele opdracht waarop zij betrekking hebben, dus alleen voor het specifieke geval.
- 1.8. Opdrachtnemer wordt geacht zich bij en door het accepteren van een Opdracht:
  - kennis genomen te hebben van en akkoord te zijn met de toepasselijkheid van deze Algemene Inkoopvoorwaarden;
  - afstand te hebben gedaan van toepasselijkheid van eventueel door Opdrachtnemer gehanteerde eigen voorwaarden.
- 1.9. Opdrachtnemer wordt geacht de toepasselijkheid van deze voorwaarden mede te aanvaarden met betrekking tot latere opdrachten, al dan niet voortvloeiende uit de eerste rechtsbetrekking, met Opdrachtgever.

### Artikel 2: Offertes en opdrachtbevestigingen

- 2.1. Offerteaanvragen binden Opdrachtgever niet. De offerte geldt voor tenminste 90 dagen, is onvoorwaardelijk, onherroepelijk en kosteloos.
- 2.2. Het is de Opdrachtnemer verboden rechtstreeks aan de aanbesteder of derden prijsopgaven of aanbiedingen te doen voor de door de Opdrachtgever gevraagde werkzaamheden of voor eventuele

uitbreidingen en/of wijzigingen daarvan, zulks op verbeurte van een, zonder rechterlijke tussenkomst, onmiddellijk en volledig opeisbare boete van € 5.000,00 per overtreding dan wel een boete die overeenkomt met 10% van de met de desbetreffende opdracht gemoeide aanneemsom ingeval deze 10% meer bedraagt dan € 5.000,00;

- 2.3. De opdracht komt tot stand doordat Opdrachtgever schriftelijk opdracht tot het uitvoeren van de werkzaamheden volgens de offerte van de Opdrachtnemer verleent. De Opdrachtnemer is verplicht de opdracht schriftelijk te bevestigen, binnen 8 dagen na opdrachtverlening door Opdrachtgever.
- 2.4. Indien op basis van de door Opdrachtnemer gedane offerte geen opdracht door Opdrachtgever wordt verleend, heeft de Opdrachtnemer geen recht op een rekenvergoeding van Opdrachtgever.

### **Artikel 3: Prijsbepaling en betalingen**

- 3.1. Een offerte van Opdrachtnemer dient gebaseerd te zijn op de op het moment van de aanbidding geldende kostprijfactoren zoals arbeidsloon, belasting, premie, kosten toeleveranciers, hulpmaterieel, gereedschappen, verschuldigde belastingen, sociale lasten, reis- en verblijfskosten, legeskosten door of vanwege (semi-) publieke organen, transportkosten, verzekeringen, reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten e.d. De tussen Partijen overeengekomen prijzen en tarieven zijn vast voor de duur van de Overeenkomst.
- 3.2. Indien na aanvaarding door de Opdrachtgever van de offerte een of meer kostprijsverhogende factoren - waaronder begrepen aan Opdrachtnemer op te leggen heffingen, belastingen, retributies en dergelijke - een verhoging ondergaan, is Opdrachtnemer niet gerechtigd deze verhogingen aan Opdrachtgever door te berekenen.
- 3.3. Opdrachtnemer is niet gerechtigd enige aftrek, verrekening, compensatie of schuldvergelijking toe te passen. Opdrachtnemer is evenmin gerechtigd eventuele vorderingen op Opdrachtgever over de te dragen aan derden, te verpanden dan wel daarop een beperkt recht te doen vestigen.
- 3.4. Facturen dienen digitaal te worden ingediend bij:
  - [facturen.nederland@ortageo.nl](mailto:facturen.nederland@ortageo.nl) voor Ortageo Nederland B.V.
  - [facturen.materieel@ortageo.nl](mailto:facturen.materieel@ortageo.nl) voor Ortageo Materieel B.V.
  - [facturen.specialprojects@ortageo.nl](mailto:facturen.specialprojects@ortageo.nl) voor Ortageo Special Projects B.V.
  - [facturen.beheer@ortageo.nl](mailto:facturen.beheer@ortageo.nl) voor Ortageo Beheer B.V.
- 3.5. Betaling door Opdrachtgever van facturen kan enkel geschieden binnen 60 dagen na ontvangst door de Opdrachtgever van de Opdrachtnemer van een duidelijke, gespecificeerde en volledige factuur.
- 3.6. Facturen dienen te allen tijde vergezeld gaan van de door Opdrachtgever uitgeschreven opdracht
- 3.7. Alle betalingen voorafgaand aan de Acceptatie van het Werk worden aangemerkt als voorschotten. Zij houden derhalve geen enkele erkenning in van de juistheid van de facturen waarop zij betrekking hebben noch van het ten tijde van de betaling openstaan van enige vordering.
- 3.8. De factuur dient te voldoen aan de eisen zoals gesteld in de artikelen 35, 35a en 35b van de Wet op de Omzetbelasting 1968.
- 3.9. De Opdrachtnemer dient op deze gedagtekende en genummerde factuur bovendien in ieder geval de volgende gegevens duidelijk en overzichtelijk te vermelden:
  - het nummer c.q. referentie van de opdracht dat c.q. die op het werk betrekking heeft;
  - het werk en de plaats(en) van uitvoering waarop de factuur betrekking heeft;
  - het tijdvak en de verrichte prestatie waarop de factuur betrekking heeft;
  - naam, adres en woonplaats van de Opdrachtnemer;
  - of de verlegging regeling met betrekking tot de omzetbelasting al dan niet van toepassing is. Indien de verlegging regeling van toepassing is, dient het BTW nummer van Opdrachtgever vermeld te worden. Indien de verlegging regeling niet van toepassing is, dient de Opdrachtnemer op de factuur tevens het bedrag van de omzetbelasting te vermelden.
- 3.10. Opdrachtgever zal slechts tot betaling overgaan zodra het Werk, of een gedeelte van dat werk waarop een termijnbetaling betrekking heeft, is geaccepteerd en nadat Opdrachtnemer desgevraagd heeft aangetoond zijn verplichtingen jegens derden waaronder het in werk gestelde personeel is nagekomen.
- 3.11. Indien Opdrachtgever, uit welke hoofde ook, één of meer tegenvorderingen op de Opdrachtnemer heeft dan wel zal verkrijgen, is Opdrachtgever gerechtigd een beroep te doen op zijn verrekeningsbevoegdheid met

betrekking tot deze vordering(en).

#### **Artikel 4: Meer- en minderwerk en regiewerk**

- 4.1. Indien zich in de opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zodanige wijzigingen voordoen dat meer- of minderwerk nodig is, dient de Opdrachtnemer Opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk - doch in ieder geval voorafgaand aan de uitvoering van dit meer- of minderwerk - op de hoogte stellen.
- 4.2. Meer- resp. minderwerk dient tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer/leverancier vooraf schriftelijk te worden overeengekomen.
- 4.3. De meer-/minderwerkrekening moet binnen 21 dagen na oplevering worden ingediend per separate factuur volgens de in artikel 3.4 e.v. beschreven wijze. Opdrachtgever is niet gehouden tot het betalen van enige meerwerkrekening welke de Opdrachtnemer na genoemde termijn heeft ingediend, tenzij bijzondere omstandigheden zich daartegen verzetten.
- 4.4. Afrekening van stelposten en P.M. posten moet binnen 21 dagen na oplevering worden ingediend. Opdrachtgever is niet gehouden tot het betalen wanneer de Opdrachtnemer na genoemde termijn de afrekening heeft ingediend, tenzij bijzondere omstandigheden zich daartegen verzetten.

#### **Artikel 5: Bepalingen bij acceptatie opdracht**

- 5.1. De opdrachtnemer dient er voor te zorgen dat een ieder die door hem ingeschakeld wordt (zowel zijn personeel als derden) de Nederlandse taal zodanig beheerst dat hij de voor een goede uitvoering noodzakelijke instructies begrijpt, zulks uitsluitend ter beoordeling van Opdrachtgever.
- 5.2. Opdrachtnemer garandeert dat hij (blijvend) voldoet aan alle verplichtingen die in de ruimste zin van het woord voor hem voortvloeien uit de toepasselijke belasting- en sociale verzekering wetgeving en overige van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder in elk geval de Wet Allocatie Arbeidskrachten door Intermediairs (WAADI), de arbeidsomstandighedenwet (ARBO wet), de Wet arbeid vreemdelingen (WAV) en de Wet op de Identificatieplicht (WID).
- 5.3. De Opdrachtnemer is gehouden te beschikken over en op eerste verzoek te tonen:
  - een kopie van een recent uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel (niet ouder dan 3 maanden);
  - een kopie van een geldig inschrijvingsbewijs bij het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) een bedrijfsvereniging voor zover de bedrijfsvereniging die verstrekt;
  - een verklaring te tonen inzake zijn betalingsgedrag bij het UWV en een verklaring inzake zijn afdracht van loonbelasting aan de belastingdienst zoals bedoeld in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid vastgestelde richtlijn(en).
  - relevante verzekeringen zoals een beroepsaansprakelijkheidsverzekering en bijbehorende voorwaarden van de assuradeur alsmede een bewijs van betaling van de premie.
  - een vestigingsvergunning, voorzover vereist.
  - ingeval de Opdrachtnemer een natuurlijk persoon is, een geldig identiteitsbewijs.
  - ingeval de Opdrachtnemer een naamloze of besloten vennootschap is met een directeur-grotaandeelhouder, een kopie van een geldig identiteitsbewijs van de directeur;
  - een recent jaarverslag;
  - een kopie van het ISO 9001 (of gelijkwaardig) certificaat;
  - een kopie van het VCA certificaat;
  - een omzetbelastingnummer en loonbelastingnummer;
  - een overeenkomstig de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelatie door de Belastingdienst goedgekeurde door Opdrachtnemer en Opdrachtgever ondertekende overeenkomst;
  - bewijzen waaruit de betaling van op het werk betrekking hebbende belastingen en premies blijken zoals bank- en giroafschriften dan wel kwitanties.
- 5.4. Onder 'een geldig identiteitsbewijs' wordt in het kader van deze Algemene Inkoopvoorwaarden verstaan: een paspoort van een van de landen van de Europese Unie, een Europese identiteitskaart of een niet-Nederlands paspoort, mits voorzien van een door de vreemdelingendienst aangetekende vergunning tot verblijf dan wel een andersoortige verblijfsvergunning, waaruit tenminste het recht tot het verrichten van arbeid in Nederland voortvloeit.
- 5.5. In de Opdracht wordt tussen partijen een voor de Opdrachtnemer bindend werkschema vastgesteld,



waarvan alleen met toestemming van Opdrachtgever van afgeweken mag worden. Dit werkschema legt vast onder meer het aanvangstijdstip, het tijdstip van oplevering en eventueel van tussenliggende fasen van voltooiing van onderdelen.

- 5.6. Indien Opdrachtnemer het Werk niet of niet tijdig gereed heeft, dan zal Opdrachtnemer door de enkele tijdsoverschrijding in verzuim verkeren. Opdrachtnemer is verplicht wanneer hij voorziet het Werk niet of niet volgens werkschema uit te kunnen voeren Opdrachtgever dit schriftelijk mee te delen onder eventueel verzoek om aanpassing van het werkschema. Dit verzoek is tussen partijen slechts geldig indien dit door Opdrachtgever schriftelijk is geaccepteerd.
- 5.7. De Opdrachtnemer heeft de verplichting om extra personeel op het werk in te zetten, indien blijkt dat hij achter raakt t.o.v. het werkschema zoals dat bindend tussen partijen is vastgesteld, zonder recht op verrekening van meerwerk. Opdrachtgever heeft het recht in te grijpen in de uitvoering van het werk indien door Opdrachtnemer genomen maatregelen niet afdoende (b)lijken om het werk conform Opdracht en werkschema uit te voeren. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle door Opdrachtgever daardoor de lijden schade en te maken kosten.
- 5.8. Opdrachtnemer staat in voor de juistheid van door hem vervaardigde (werk)tekeningen, berekeningen e.d. De door Opdrachtnemer te vervaardigen werktekeningen, berekeningen e.d. dienen binnen een overeen te komen termijn voor aanvang van de werkzaamheden waarop de werktekeningen, berekeningen e.d. betrekking hebben, ter controle aan Opdrachtgever te worden voorgelegd. Eventuele aanwijzingen en correcties van Opdrachtgever dienen tijdig door de Opdrachtnemer te worden verwerkt. Het voorgaande ontslaat Opdrachtnemer niet van enige garantie en/of aansprakelijkheid op grond van de Opdracht of van deze Algemene Inkoopvoorwaarden. Partijen zullen nader overeenkomen binnen welke termijn de definitieve versie uiterlijk aan Opdrachtgever dient te zijn overhandigd.
- 5.9. De Opdrachtnemer is gehouden op eerste verzoek desgevraagd te overhandigen en/of te verstrekken:
  - een staat bevattende de namen van alle werknemers, die door hem van week tot week in het werk te werk zijn gesteld;
  - het manurenregister en de loonstaten met de namen en de registratienummers van alle door de Opdrachtnemer in te schakelen of ingeschakelde werknemers c.q. derden, inclusief kopieën van geldige identiteitsbewijzen, alsmede tussentijds inzage zal verschaffen in de loon- en werknemersadministratie.
  - het percentage van de opdrachtsom dat beschouwd moet worden als looncomponent.
  - weekrapporten volgens een door Opdrachtgever te verstrekken model. De weekrapporten dienen wekelijks door de (gemachtigde van de) Opdrachtnemer ingevuld aan Opdrachtgever voor akkoord te worden aangeboden.

#### **Artikel 6: Aanvullende bepalingen wat betreft uitvoering en duur van de opdracht**

- 6.1. De Opdrachtnemer garandeert de Opdracht uit te voeren conform de daartoe bestemde contractuele vereisten. Opdrachtnemer garandeert dat de Opdracht deugdelijk en vrij van gebreken is, geschikt is voor het doel waarvoor zij bestemd is, gereed is voor gebruik, voldoet aan de hoogste wettelijke eisen en overheidsvoorschriften (waaronder Europese wet- en regelgeving) en voldoet aan de hoogste eisen van binnen de branche gehanteerde veiligheids- milieu- en kwaliteitsnormen c.q. certificeringen(en).
- 6.2. De door Opdrachtgever gestelde veiligheidseisen alsmede eventuele aanwijzingen van de arbeidsinspectie zullen door Opdrachtnemer worden uitgevoerd en nageleefd. Bij de uitvoering van de werkzaamheden is Opdrachtnemer verplicht zodanig samen te werken dat de veiligheid en gezondheid van de werknemers zo goed mogelijk wordt bevorderd.
- 6.3. Door de Opdrachtnemer zullen geen gevaarlijke of voor de gezondheid schadelijke stoffen op de projectlocatie worden gebruikt dan wel opgeslagen, tenzij Opdrachtgever hiervoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven. Opdrachtnemer zal steeds zorgdragen voor veilig gebruik en opslag daarvan tenminste conform de wettelijke vereisten.
- 6.4. Door de Opdrachtnemer zullen ongevallen en incidenten alsmede onveilige situaties voor aanvang, tijdens en na afloop van de Opdracht per direct aan Opdrachtgever worden gemeld, gevolgd door een schriftelijke bevestiging hiervan aan Opdrachtgever.
- 6.5. Opdrachtgever heeft steeds het recht om gedurende het Werk inspecties en keuringen te verrichten. Opdrachtnemer en door hem ingeschakelde derden zullen daaraan steeds hun volledige medewerking verlenen. Ongeacht of Opdrachtgever van dit recht gebruik maakt, zal Opdrachtgever ten volle aansprakelijk blijven voor de juiste uitvoering van de Opdracht.

- 6.6. Indien Opdrachtgever tijdens inspectie stelt dat zaken niet conform Opdracht verlopen, dan zal hij Opdrachtnemer dit meedelen en is Opdrachtgever gerechtigd de uitvoering van het Werk te doen staken dan wel de Opdracht zonder tussenkomst van de rechter te geheel of gedeeltelijk te annuleren.

#### **Artikel 7: Vrijwaring en aansprakelijkheid Opdrachtgever**

- 7.1. Opdrachtgever zal de aard en de omvang van het werk zo nauwkeurig mogelijk omschrijven, zo mogelijk onder meezendend van bestek en de tekeningen, resp. de betreffende onderdelen daaruit.
- 7.2. De Opdrachtnemer dient Opdrachtgever voorafgaand aan het uitbrengen van de offerte en voorafgaande aan de door haar uit te voeren werkzaamheden te wijzen op eventuele fouten en/of onduidelijkheden in door Opdrachtgever of derden aangeleverde bescheiden, (werk)tekeningen, omschrijvingen e.d..
- 7.3. Vordering van Opdrachtgever op Opdrachtnemer zijn direct en ineens opeisbaar indien er jegens Opdrachtnemer sprake is van een aanvraag of verlening van surseance van betaling, tot faillietverklaring of het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling of liquidatie van de zaken van Opdrachtnemer of van diens overlijden of indien Opdrachtnemer door beslaglegging of anderszins de beschikking over haar vermogen verliest. Indien deze omstandigheden zich voordoen, is Opdrachtnemer verplicht dat onverwijld schriftelijk te melden aan Opdrachtgever.

#### **Artikel 8: Vrijwaring en aansprakelijkheid Opdrachtnemer**

- 8.1. Opdrachtnemer is verplicht er voor te zorgen dat voor het Werk een gemachtigde is aangewezen en dat tijdens de uitvoering van het Werk altijd een gemachtigde aanwezig is. De gemachtigde dient uiterlijk voor aanvang van de Opdracht aan Opdrachtgever te zijn meegedeeld en uitdrukkelijk door Opdrachtgever te zijn goedgekeurd. Dit geldt eveneens indien Opdrachtnemer de gemachtigde wenst te vervangen. Deze gemachtigde dient zich bij aanvang, onderbreking of beëindiging van het Werk bij Opdrachtgever te melden, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 8.2. Opdrachtnemer is verplicht uitsluitend de door of namens Opdrachtgever gegeven orders en aanwijzingen op te volgen.
- 8.3. De Opdrachtnemer dient er voor te zorgen dat hij adequaat en behoorlijk verzekerd is tegen diefstal, verlies en beschadiging van eigen zaken alsmede door de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken tenzij partijen anders overeenkomen.
- 8.4. Opdrachtgever is niet gehouden zorg te dragen voor bewaking van gereedschappen en materiaal van Opdrachtnemer. Voor vermissing, diefstal en beschadiging van zaken van Opdrachtnemer is Opdrachtgever niet aansprakelijk.
- 8.5. De Opdrachtnemer dient maatregelen te treffen ter voorkoming van schade in de uitvoering van de Opdracht dat onder zijn verantwoordelijkheid wordt uitgevoerd. Dit betekent onder meer - doch niet uitsluitend - dat de Opdrachtnemer Opdrachtgever onverwijld op de hoogte dient te stellen ingeval hijzelf dan wel dan wel de door hem ingeschakelde werknemers of derden tekortschieten in de nakoming van de opdracht c.q. ingeval voor de Opdrachtnemer kenbaar is dat een dergelijke tekortkoming zich zal voordoen.
- 8.6. De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade en kosten ten gevolge van het niet, niet tijdig en/of niet behoorlijk uitvoeren van de Opdracht. Opdrachtnemer is tevens aansprakelijk voor alle schade en kosten veroorzaakt door de door hem gebruikte materialen, gereedschappen en overige zaken alsmede door hem ingeschakelde werknemers c.q. derden en/of het te laat melden van tekortkomingen als bedoeld in dit artikel. Tevens is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle schade en kosten welke veroorzaakt zijn door verkeerde handelingen of door schuld van personen die door de Opdrachtnemer op het werk zijn toegelaten alsmede door handelingen of voorvallen die tot het risico van de Opdrachtnemer behoren.
- 8.7. De Opdrachtnemer is niet meeverzekerd onder een CAR-verzekering tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen. Indien sprake is van een door de verzekering gedekt project, in verband met schade waarvoor de Opdrachtnemer aansprakelijk is, komen het eigen risico alsmede eventuele premieverhogingen diens gevolg, voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 8.8. Ingeval er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de Opdrachtnemer, vervallen alle in ieder geval rechten van de Opdrachtnemer onder een CAR-verzekering en komen alle kosten met betrekking tot het schadegeval en/of eigen risico, voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 8.9. Materialen, gereedschappen en overige zaken van de Opdrachtnemer zijn niet meeverzekerd onder een CAR-verzekering. Hiervoor moet de Opdrachtnemer een eigen verzekering afsluiten, tenzij Opdrachtgever




aangeeft dat bovengenoemde zaken wel onder de CAR-verzekering zijn meeverzekerd.

- 8.10. Indien Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer zaken ter beschikking stelt, garandeert de Opdrachtnemer dat hij deze zaken zal gebruiken en zal onderhouden als goed huisvader en opdrachtig de bestemming en de hierbij door Opdrachtgever gegeven instructies c.q. aanwijzingen, bij gebreke waarvan hij aansprakelijk zal zijn voor de schade, kosten en/of vermissing e.d. van deze zaken.
- 8.11. Indien in de Opdracht is vastgelegd dat de Opdrachtnemer bepaalde zaken die benodigd zijn ter uitvoering van het werk zal aanleveren, dan worden deze op diens rekening aangeschaft en door Opdrachtnemer naar de plaats van het werk getransporteerd. Opdrachtnemer garandeert de deugdelijkheid van deze zaken.
- 8.12. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden met betrekking tot (schade ontstaan door) deze zaken. De Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken tot vergoeding van schade verband houdende met door de Opdrachtnemer uitgevoerde werkzaamheden.
- 8.13. Bij enige aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever is ook de eigenaar / directeur-grootaandeelhouder van deze onderneming mede hoofdelijk aansprakelijk tenzij Opdrachtnemer voldoende aanvullende zekerheid stelt.
- 8.14. De Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle gevolgen van zijn eventuele aansprakelijkheid jegens opdrachtgever en/of derden voor het niet-naleven door de Opdrachtnemer van de bepalingen in de opdracht danwel voor zijn aansprakelijkheid ingevolge de wet. Hij dient de materiele gevolgen van deze aansprakelijkheid naar genoegen van Opdrachtgever te hebben ondergebracht bij een te goeder naam en faam bekend staande assuradeur.
- 8.15. Wanneer door doen of nalaten van Opdrachtnemer dan wel door hem ingeschakelde derden en/of gebruikte zaken schade wordt geleden, zal deze schade geheel op de Opdrachtnemer worden verhaald. Beschadiging aan/of ontvreemding van eigendommen van Opdrachtnemer of geleverde materialen, zijn voor rekening en risico van Opdrachtnemer. Schade bij het uitvoeren van het Werk als gevolg van beschadiging door of vanwege Opdrachtnemer aan ondergrondse kabels en leidingen e.d., zijn geheel voor rekening van Opdrachtnemer.
- 8.16. Indien door Opdrachtgever hulpmateriaal en/of voertuigen aan de Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld, dient de Opdrachtnemer schade aan die hulpmaterialen of voertuigen aan Opdrachtgever te vergoeden. Schade toegebracht aan derden door gebruik van het ter beschikking gestelde hulpmateriaal en/of voertuigen is voor rekening van Opdrachtnemer.

#### **Artikel 9: Door opdrachtnemer ingeschakelde derden**

- 9.1. Behoudens schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is het de Opdrachtnemer verboden om het aangenomen werk geheel of gedeeltelijk onder / uit te besteden aan een derde of door een derde te laten verrichten.
- 9.2. In het geval verplichtingen worden overgedragen dient Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan voorafgaand op de hoogte te stellen en heeft Opdrachtgever het recht de opdracht te ontbinden dan wel schriftelijk te accepteren. Opdrachtgever is niet tot enige schadevergoeding ter zake gehouden.
- 9.3. Verleent Opdrachtgever toestemming aan de Opdrachtnemer om (een deel van) het werk aan een derde uit te besteden, dan is Opdrachtnemer verplicht deze Algemene Inkoopvoorwaarden op te nemen in de opdracht, die hij met die derde sluit. Laat de Opdrachtnemer zulks na, dan verbeurt de Opdrachtnemer hierdoor een niet voor matiging vatbare boete aan Opdrachtgever van € 50.000,- onverminderd het recht van Opdrachtgever, om hierdoor voor Opdrachtgever optredende schade integraal van de Opdrachtnemer in te vorderen.
- 9.4. Indien de Opdrachtnemer het werk geheel of gedeeltelijk opdraagt aan een derde, dient hij daarvoor een schriftelijke opdracht naar deze derde op te stellen. De Opdrachtnemer dient daarbij de onderhavige voorwaarden (inclusief kettingsbeding) in de opdracht met zijn wederpartij op te nemen en een kopie van de opdracht met voorwaarden aan Opdrachtgever te overleggen, op verbeurte van een, zonder rechterlijke tussenkomst, onmiddellijk en volledig opeisbare boete van € 10.000,00.
- 9.5. De Opdrachtnemer blijft bij uitbesteding jegens Opdrachtgever verantwoordelijk voor het door hem uitbestede werk. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de door hem ingeschakelde werknemers c.q. derden en vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden veroorzaakt door bovengenoemde werknemers c.q. derden.
- 9.6. Ingeval van wangedrag, ongeschiktheid of het niet naleven van de Opdracht, Algemene



Inkoopvoorwaarden, toepasselijke wet- en regelgeving van de door de Opdrachtnemer ingeschakelde werknemers c.q. derden, zulks uitsluitend ter beoordeling van Opdrachtgever, is Opdrachtgever gerechtigd van de Opdrachtnemer te verlangen dat hij de betreffende werknemers c.q. derden vervangt. Voldoet de Opdrachtnemer niet aan dit verzoek, dan is Opdrachtgever gerechtigd de betreffende werknemers c.q. derden van het werk te verwijderen dan wel de Opdracht te ontbinden. De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle kosten en overige schade welke hieruit voortvloeien c.q. voortvloeit.

- 9.7. De Opdrachtnemer dient er voor te zorgen dat Opdrachtgever is gevrijwaard voor aanspraken van de Opdrachtnemer, door hem ingeschakelde derden en/of derden wegens het niet naleven door de Opdrachtnemer van zijn verplichtingen ingevolge de opdracht dan wel ingevolge de wet.
- 9.8. Indien de Opdrachtnemer zijn verplichtingen jegens een derde niet kan nakomen, heeft deze derde nimmer een rechtstreekse aanspraak op Opdrachtgever, noch in het geval dat zonder toestemming van Opdrachtgever een (deel van het) werk is uitbesteed, noch in het geval dat Opdrachtgever daarmee akkoord is gegaan.

#### **Artikel 10: Wettelijke bepalingen: algemeen**

- 10.1. De Opdrachtnemer verplicht zich de werkinstructies, die hem ter beschikking worden gesteld door Opdrachtgever (bijvoorbeeld taakinstructies, kwaliteitszorg, veiligheidsvoorschriften, verwerkingsvoorschriften e.d.), te bestuderen en in acht te nemen.
- 10.2. De Opdrachtnemer verklaart bekend te zijn met de uitvoering van de opdracht relevante wet- en regelgeving en alle overige wettelijke en andere, zoals in lid 1 bedoelde zaken, voorschriften, voorwaarden en bepalingen, welke al dan niet krachtens de Opdracht daarop van toepassing en verklaart deze na te leven en in acht te nemen.

#### **Artikel 11: Wet Ketenaansprakelijkheid**

- 11.1. De Opdrachtnemer verplicht zich jegens Opdrachtgever om aan zijn wettelijke verplichtingen tot afdracht van premies sociale verzekering alsmede van loonbelasting na te komen, voor zover deze direct en indirect verband houden met het door hem aangenomen c.q. het aan hem opgedragen werk.
- 11.2. De Opdrachtnemer is gehouden Opdrachtgever te vrijwaren voor alle aanspraken ter zake van de betaling van premies sociale verzekeringen en loonbelasting, betrekking hebbend op (werknemers van) de Opdrachtnemer zelf alsmede op de door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden.
- 11.3. Het is de Opdrachtnemer verboden, om het in de (onder)aanneemsom begrepen bedrag aan verschuldigde premies sociale verzekeringen en loonbelasting, waarvoor de hoofdaannemer in gevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk is, te cederen, te verpanden of onder welke titel dan ook, in eigendom over te dragen.
- 11.4. Indien de Opdrachtgever na aansprakelijkstelling voor niet betaalde belastingen en premies door de Opdrachtnemer of na hem komende Opdrachtnemers, deze belastingen en premies heeft moeten voldoen, heeft de Opdrachtgever voor het gehele bedrag dat door hem is voldaan, verhaal op de Opdrachtnemer. De vordering van de Opdrachtgever wordt vermeerderd met rente en door Opdrachtgever gemaakte kosten.
- 11.5. Indien de Opdrachtnemer, of een door de Opdrachtnemer ingeschakelde Opdrachtnemer, (een deel van de) sociale premies en/of belastingen niet heeft betaald en Opdrachtgever wordt hiervoor door de belastingdienst of het UWV dan wel daarmee gelijk te stellen derden aansprakelijk gesteld, dan heeft Opdrachtgever uitdrukkelijk een regresrecht op de Opdrachtnemer. Opdrachtgever verkrijgt op het moment van aansprakelijkheidsstelling door de belastingdienst of het UWV dan wel de daarmee gelijk te stellen derden een, zonder nadere ingebrekestelling, onmiddellijk en volledig opeisbare vordering op de Opdrachtnemer voor het gehele bedrag van de aansprakelijkheidsstelling. Deze vordering wordt vermeerderd met een rente van 2% cumulatief per maand, ingaande op het moment van aansprakelijkheidsstelling, welke doorloopt tot de dag van betaling. Een gedeelte van een maand wordt hierbij berekend als een hele maand.
- 11.6. Na daartoe door of namens de werknemers van de Opdrachtnemer te zijn aangesproken op de nakoming van op Opdrachtgever rustende verplichtingen, heeft Opdrachtgever, als zij voldoet aan haar verplichtingen jegens de werknemers van de Opdrachtnemer, een zonder nadere ingebrekestelling, onmiddellijk en volledig opeisbare vordering op de Opdrachtnemer ter hoogte van hetgeen door Opdrachtgever te dezer zake is voldaan, vermeerderd met een rente van 2% per maand cumulatief, welke onmiddellijk na het ontstaan van de vordering ingaat en doorloopt tot de dag van betaling. Een gedeelte van een maand wordt hierbij berekend als een hele maand.



- 11.7. Indien de Opdrachtnemer niet of niet tijdig voldoet aan zijn betalingsverplichtingen jegens Opdrachtgever, zal hij, na daartoe door Opdrachtgever te zijn gemaand, ter zake van buitengerechtelijke kosten minimaal verschuldigd zijn 15% van de som van de hoofdsom en de vertragsrente met een absoluut minimum van € 150,00.
- 11.8. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om het bedrag, van door de Opdrachtnemer verschuldigde premies sociale verzekering, premies van volksverzekeringen, loonbelasting, waarvoor op grond van de Wet ketenaansprakelijkheid Opdrachtgever aansprakelijk kan worden gesteld, rechtstreeks zelfstandig op rekening van de betrokken instanties te voldoen hetzij:
- om een deel van het gefactureerde te storten op de G-rekening van de Opdrachtnemer. Zonder nadere schriftelijke afspraak bedraagt het percentage dat Opdrachtgever op de G-rekening van de Opdrachtnemer kan storten 40%;
  - onder nader door hem te stellen voorwaarden te storten op een door de Opdrachtnemer te houden geblokkeerde bank- en girorekening als in de wet bedoeld;
  - bedoeld bedrag op de aan de Opdrachtnemer verschuldigde aanneemsom resp. termijnbetaling in te houden, één en ander totdat aan Opdrachtgever genoegzaam is gebleken dat het vorenbedoelde door de Opdrachtnemer en andere Opdrachtnemer in de zin van de Wet, die betrokken zijn bij de uitvoering van het in iedere betreffende opdracht bedoelde werk, verschuldigde bedrag van premies sociale verzekering, premies voor de volksverzekeringen, alsmede loon- en omzetbelasting aan betrokken instanties is voldaan.

#### **Artikel 12: Wet arbeid vreemdelingen en Wet op de identificatieplicht**

- 12.1. Opdrachtnemer dient zich te houden aan de Wet op de identificatieplicht en de Wet arbeid vreemdelingen. Tevens dient de Opdrachtnemer er voor te zorgen dat zijn werknemers zich hier ook aan houden en zich op eerste verzoek kunnen identificeren.
- 12.2. Het gestelde in dit artikel geldt niet alleen voor eigen werknemers van de Opdrachtnemer, maar ook indien de Opdrachtnemer werknemers inleent dan wel anderszins werknemers van derden betreft.
- 12.3. Indien de Opdrachtnemer voornemens is om voor de werkzaamheden vreemdelingen - als in de Wet arbeid vreemdelingen - als arbeidskrachten in te zetten, dient Opdrachtnemer voor aanvang van de werkzaamheden de volgende documenten aan Opdrachtgever te overhandigen:
- van arbeidskrachten uit de Europese Economische Ruimte en Zwitserland:
  - een kopie van een geldig identiteitsdocument;
  - indien van toepassing: een geldige zogenaamde 'E101-verklaring', geldig voor Nederland.
  - van arbeidskrachten buiten de Europese Economische Ruimte:
  - een kopie van een geldig identiteitsdocument;
  - een tewerkstellingsvergunning geldig voor Nederland.
- 12.4. Indien de Opdrachtnemer personen tewerkstelt die niet voldoen aan de vereisten van dit artikel, is Opdrachtgever gerechtigd deze personen de toegang tot het werk te ontzeggen. Eventuele schade die Opdrachtgever hierdoor lijdt, is voor rekening van de Opdrachtnemer.

#### **Artikel 13: Voorzieningen**

- 13.1. Voorzover aan de Opdrachtnemer door Opdrachtgever (hulp)materieel ter beschikking wordt gesteld, is hij verplicht ervoor te zorgen als goed huisvader. Bij eventuele beschadiging of te niet gaan van het (hulp)materieel dient hij de reparatie of vervangingskosten aan Opdrachtgever te vergoeden. Opdrachtgever is gerechtigd om deze kosten met de nog openstaande facturen te verrekenen.
- 13.2. Eventueel voor werkzaamheden benodigde stroom en water worden voor rekening van de Opdrachtnemer ter beschikking gesteld, tenzij Opdrachtgever zich bereid verklaart om deze kosten voor haar rekening te nemen.
- 13.3. Tenzij daar door Opdrachtgever niet in wordt voorzien moet de Opdrachtnemer gebruik maken van de door Opdrachtgever op het werk centraal ingerichte schaft-, kleed- en toiletruimte.
- 13.4. Indien door de Opdrachtnemer op het werk gebruik gemaakt wordt van machines, werktuigen etc. dienen deze te voldoen aan de daaraan van overheidswege gestelde eisen voor wat betreft beveiliging, terwijl het werk daarmee op een dienopdrachtige wijze zal moeten geschieden. Met het toezicht op de nakoming is belast de uitvoerder van Opdrachtgever, die het recht heeft om verder gebruik van bedoelde machines etc.



te verbieden, indien niet aan de veiligheidsbepalingen wordt voldaan. Voor schade van Opdrachtnemer door het uitvallen van hulpmaterieel, hijsmaterieel, resp. stagnaties in water- en elektravoorziening is Opdrachtgever nimmer aansprakelijk.

- 13.5. Tevens verplicht de Opdrachtnemer zich op het werk, waar gebruik gemaakt wordt van bouwkranen of andere hijsinstallaties, veiligheidshelmen welke voldoen aan de daarvoor gestelde voorschriften, aan zijn werknemers ter beschikking te stellen en er voor zorg te dragen dat deze de helmen dragen. Ook is hij verantwoordelijk voor het treffen van veiligheidsmaatregelen en voor het handhaven van de veiligheid in het algemeen, opdrachting de bepalingen en daarmee gelijk te stellen voorschriften.

#### **Artikel 14: Overmacht**

- 14.1. De in de opdracht met de Opdrachtnemer vastgelegde planning is tussen partijen bindend. Indien echter door omstandigheden van overmacht, of door andere omstandigheden waarop Opdrachtgever geen invloed kan uitoefenen, een later tijdstip moet worden vastgesteld is Opdrachtgever verplicht een verschuiving van het tijdstip zo spoedige mogelijk met inachtneming van een redelijke termijn aan de Opdrachtnemer mede te delen.
- 14.2. Wordt door Opdrachtgever gebruik gemaakt van het bepaalde in lid 1, dan vindt aanpassing van het werkschema plaats, waarbij de termijnen van het werkschema worden verlengd opdrachting de verschuiving van het aanvangstijdstip; tenzij het opleveringstijdstip, waartoe Opdrachtgever zich heeft verplicht jegens de opdrachtgever, zich daar tegen verzet.
- 14.3. Opdrachtnemer heeft slechts recht op verlenging van de overeengekomen oplevertermijn c.q. verschuiving van de overeengekomen opleverdatum ingeval van overmacht, voor rekening van Opdrachtgever komende omstandigheden of ingeval door wijziging van de opdracht niet van de Opdrachtnemer kan worden gevergd dat het aan hem opgedragen werk binnen de voorgenoemde termijn c.q. op voornoemde datum kan worden opgeleverd.
- 14.4. Door Opdrachtnemer kunnen, onder meer, de volgende omstandigheden een beroep op overmacht niet rechtvaardigen: tekort aan materialen, staking, ziekte van werknemers, door de Opdrachtnemer ingeschakelde of te werk gestelde derden of een te late levering door onderaannemers of leveranciers van de Opdrachtnemer.
- 14.5. Indien de werkzaamheden worden vertraagd door voor rekening van de Opdrachtnemer komende omstandigheden, dient alle daaruit voortvloeiende schade door de Opdrachtnemer te worden vergoed.

#### **Artikel 15: Vertrouwelijkheid gegevens en intellectueel eigendom**

- 15.1. Intellectuele eigendomsrechten van bescheiden, modellen, gereedschappen, specificaties, bestekken, instructies, offertes, certificaten, werkwijzen, schema's alsmede bedrijfsinformatie in de ruimste zin van het woord, welke door of namens Opdrachtgever zijn verstrekt, of welke de Opdrachtnemer ten behoeve van zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever heeft gemaakt c.q. doen maken c.q. ontwikkeld c.q. doen ontwikkelen blijven c.q. worden (intellectueel) eigendom van Opdrachtgever. Zij worden, indien mogelijk, door de Opdrachtnemer van duidelijke kenmerken voorzien. Opdrachtgever geldt steeds als de maker dan wel ontwerper.
- 15.2. De Opdrachtnemer verplicht zich tot geheimhouding tegenover derden van alle onder lid 1 van dit artikel genoemde zaken en rechten. Tevens staat de Opdrachtnemer er voor in dat deze zaken en rechten door de Opdrachtnemer niet worden vermenigvuldigd, gekopieerd of aan derden ter hand worden gesteld of anders worden benut dan uitsluitend ter nakoming van de opdracht. Een en ander op verbeurte van een, zonder rechterlijke tussenkomst, onmiddellijk en volledig opeisbare boete van € 5.000,00 per overtreding dan wel een nader schriftelijk overeengekomen boete.

#### **Artikel 16: Opschorting en ontbinding overeenkomst**

- 16.1. Opdrachtgever is in de in dit artikel benoemde zaken gerechtigd de (verdere) uitvoering van het overeengekomene op te schorten, de overeenkomst te ontbinden, schadevergoeding te vorderen, een en ander sluit niet uit de bevoegdheid van Opdrachtnemer om gebruik te maken van haar overige rechten, waaronder het recht op nakoming.
- 16.2. Opdrachtgever behoudt in deze gevallen recht op volledige schadevergoeding, de kosten voor juridische bijstand inbegrepen, in rechte zowel als buiten rechte, een bedrag tot een minimum van 10% van de aanneemsom. Tevens is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever verschuldigd een rente over het schadebedrag

van 1% per maand.

16.3. De tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer overeengekomen opdracht kan zonder dat in gebreke stelling noodzakelijk is, zonder rechterlijke tussenkomst door Opdrachtgever ontbonden worden, in geval de Opdrachtnemer:

- de rechtspersoon waarbinnen hij zijn bedrijfsactiviteiten ontplooit, in liquidatie geraakt;
- zijn bedrijfsactiviteiten al dan niet tijdelijk staakt of geheel of gedeeltelijk onder welke titel dan ook, aan een derde overdraagt of inbrengt in een andere onderneming in staat van faillissement wordt verklaard;
- (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt;
- door executoriale beslaglegging wordt getroffen;
- onder curatele of onder bewind wordt gesteld;
- anderszins de beschikkingsbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot diens vermogen of delen ervan verliest;
- overlijdt.

Het in dit lid bepaalde is van toepassing, tenzij de curator of bewindvoerder de uit de opdracht voortvloeiende verplichtingen als boedelschuld erkent.

16.4. Houdt de Opdrachtnemer zich niet aan het werkschema, resp. het leveringstijdstip, dan is Opdrachtgever gerechtigd nakoming te vorderen, danwel zonder nadere ingebrekestelling de ontbinding van de opdracht in te roepen, en het werk, resp. de levering aan een derden op te dragen, terwijl de Opdrachtnemer in beide gevallen jegens Opdrachtgever aansprakelijk is voor alle schade, die het gevolg is van de wanprestatie daaronder begrepen eventuele hogere kosten bij verlening van de opdracht aan een derde.

16.5. Indien de Opdrachtnemer niet voldoet aan zijn verplichtingen van de opdracht, zulks in de ruimste zin van het woord, waaronder begrepen de verplichtingen ingevolge deze Algemene Inkoopvoorwaarden, dan is Opdrachtgever gerechtigd zonder nadere in gebreke stelling, en zonder rechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang ontbinding van de opdracht in te roepen, tenzij Opdrachtgever op nakoming van de opdracht staat.

16.6. In de in dit artikel genoemde gevallen is de Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor de schade, die de ontbinding van de opdracht met zich medebrengt, daaronder begrepen de kosten voor uitvoering van de werkzaamheden, of restwerkzaamheden door een derde. Ook indien Opdrachtgever kiest voor het vorderen van nakoming door de Opdrachtnemer, is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor de kosten die het gevolg zijn van het in gebreke blijven van de Opdrachtnemer.

16.7. Het in lid 2 en 3 van dit artikel bepaalde geldt eveneens indien de Opdrachtnemer de bedrijfsuitoefening dan wel de zeggenschap daarover aan een ander overdraagt zonder schriftelijke instemming van Opdrachtgever.

#### **Artikel 17: Slotbepalingen**

17.1. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na het einde van de opdracht voort te duren, blijven na het einde van die opdracht bestaan.

17.2. Indien Opdrachtnemer op basis van de omstandigheden die haar op dat moment bekend zijn of bekend hadden moeten zijn, in alle redelijkheid meent rechtsgeldig een opschortings-, ontbindings- en/of vernietigingsrecht te kunnen uitoefenen, is Opdrachtgever niet gehouden tot betaling van de wettelijke rente, in het geval later mocht komen vast te staan dat zij bedoelde recht(en) niet rechtsgeldig heeft uitgeoefend.

#### **Artikel 18: Toepasselijk recht**

18.1. Op alle door de Opdrachtnemer aanvaarde en uitgevoerde Opdrachten is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen die uit de opdracht voortvloeien zullen eveneens naar Nederlands recht worden beslecht.

18.2. Met betrekking tot opdrachten als bedoeld in artikel 6:247 lid 2 BW wordt echter uitdrukkelijk bepaald dat afdeling 3, titel 5 van Boek 6 BW buiten toepassing blijft. Het Weens Koopverdrag is op de Opdracht niet van toepassing.

18.3. In het geval de Opdrachtgever een klacht heeft over de uitvoering door Opdrachtnemer van activiteiten welke vallen onder een certificatieschema, zal de Opdrachtgever zich in eerste instantie wenden tot de Opdrachtnemer. Zo nodig kan de Opdrachtgever zich in tweede instantie wenden tot de certificatie-instelling.



- 18.4. Tenzij de kantonrechter ter zake bevoegd is zullen alle geschillen worden voorgelegd aan de Bevoegde Rechter in het arrondissement waar het betreffende kantoor van de Opdrachtgever is gevestigd. Indien enige bepaling van deze Voorwaarden door de bevoegde rechter nietig geacht zal worden of anderszins niet bindend zal zijn, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden onverkort van kracht blijven.
- 18.5. Met betrekking tot geschillen, die voortvloeien uit de opdracht gesloten met een Opdrachtnemer die gevestigd is buiten Nederland, is Opdrachtgever gerechtigd te handelen conform het bepaalde in lid 4 van dit artikel of - naar haar keuze - de geschillen aanhangig te maken bij de bevoegde rechter in het land c.q. de staat waar de Opdrachtnemer gevestigd is.
- 18.6. De toepasselijkheid van internationale verdragen op opdrachten tussen de Opdrachtgever en Opdrachtgever wordt zover toelaatbaar nadrukkelijk uitgesloten.

Almelo, 02 januari 2023